



স্মারক নং- ইআবি:/রেজি:/প্রশা:/এসিআর/২০২২/১২২৫২

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৯ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

এতদ্বারা ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মরত সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কর্মক্ষমতা মূল্যায়নের জন্য বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম (এসিআর) দাখিল ও অনুস্বাক্ষর প্রক্রিয়া সম্পন্ন করে বার্ষিক ও আংশিক সকল গোপনীয় অনুবেদন আগামী ৩০ মার্চ ২০২৪খ্রি: তারিখে প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে এবং প্রতিস্বাক্ষরকরণের প্রক্রিয়া সম্পন্ন করে ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে ৩০ এপ্রিল ২০২৪খ্রি: এর মধ্যে জমা দেওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

উল্লেখ্য, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারিকৃত পত্র নং-০৫.০০.০০০০.১০২.৪৫.০০৬.২৩-১৮, ২৯/০১/২০২৪খ্রি: তারিখ মোতাবেক সময় স্বল্পতার কারণে ও সকল হাসপাতালে তাদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা প্রতিবেদন প্রদান করা সম্ভব নয় বিধায় স্বাস্থ্য পরীক্ষা প্রতিবেদনের বিষয়ে গাড়িচালকদের শুধু মাত্র ২০২৩ সনের বার্ষিক/আংশিক গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম দাখিলের ক্ষেত্রে স্বাস্থ্য প্রতিবেদন গ্রহণের আব্যাহিত হতে অব্যাহতি প্রদান করা হল।

বিঃদ্র: বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে (www.iau.edu.bd) হতে বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম (PDF) A4 সাইজে উভয় পৃষ্ঠায় প্রিন্ট করে স্বহস্তে পূরণ করতে হবে।

ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

(Signature)

(ড. মোহাম্মদ কামরুল ইসলাম)

রেজিস্ট্রার

মোবাইল: ০১৭০৫-৪০৮০০১

ই-মেইল: iauregistr@gmail.com

স্মারক নং- ইআবি:/রেজি:/প্রশা:/এসিআর/২০২০/১২২৫২ (৩৩)

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৯ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. ট্রেজারার মহোদয়, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
২. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৩. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৪. পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৫. পরিদর্শন দপ্তর, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৬. কারিকুলাম উন্নয়ন ও মূল্যায়ন কেন্দ্র, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৭. ফাজিল (স্নাতক) শিক্ষা বিষয়ক কেন্দ্র, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৮. কামিল (স্নাতকোত্তর) শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৯. জনসংযোগ, তথ্য ও পরামর্শ দপ্তর, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১০. ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব, ইআবি, ঢাকা (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব, ইআবি, ঢাকা (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২. সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১৩. অফিস নথি।

(Signature)
২৯/০৩/২০২৪
(মো: শাহ নেওয়াজ)
সেকশন অফিসার