



স্মারক নং- ইআবি/পনি/কামিল ১ম ও ২য় পর্ব পরীক্ষা/২০২০/২৫০৮

তারিখ : ২৫.০৪.২০২২খ্রি.

**কামিল (স্নাতকোত্তর) ১ম ও ২য় পর্ব পরীক্ষা-২০২০ এর অলিখিত উত্তরপত্র বিতরণের বিজ্ঞপ্তি**

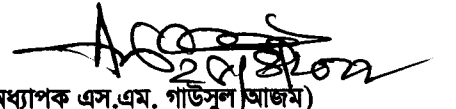
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয় পরিচালিত কামিল (স্নাতকোত্তর) ১ম ও ২য় পর্ব পরীক্ষা-২০২০ এর অলিখিত উত্তরপত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র ছকে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত বিভাগ ভিত্তিক সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত বিরতিহীনভাবে বিতরণ করা হবে।

পরীক্ষার নাম	বিভাগ	বিতরণের তারিখ	বার	বিতরণের স্থান
কামিল (স্নাতকোত্তর) ১ম ও ২য় পর্ব	ঢাকা, চট্টগ্রাম, ময়মনসিংহ ও খুলনা	১১/০৫/২০২২	বুধবার	“পরীক্ষা ভবন” ভবন -২ ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয় বহিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১।
বি. দ্র. : যেসকল বিভাগের কেন্দ্র অলিখিত উত্তরপত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র গ্রহণ করেনি ছকে বর্ণিত তারিখে উক্ত কেন্দ্রসমূহে অলিখিত উত্তরপত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র বিতরণ করা হবে।				

উল্লিখিত তারিখে কেন্দ্রের জন্য অলিখিত উত্তরপত্র, আনুষঙ্গিক মালামাল ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয় হতে গ্রহণ করার অনুরোধ করা হল। অলিখিত উত্তরপত্র, আনুষঙ্গিক মালামাল প্রতিনিধির ক্ষেত্রে অবশ্যই Authorization জমা দিতে হবে।

সুষ্ঠুভাবে পরীক্ষা পরিচালনার জন্য পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পরীক্ষার্থীর সংখ্যা অনুপাতে ৩ (তিন) বা ৫ (পাঁচ) জন শিক্ষক সমন্বয়ে পরীক্ষা কমিটি গঠন করবেন। জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক অথবা উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিষ্ঠাপত্রিত পরীক্ষা কমিটির তালিকা, অলিখিত উত্তরপত্র, আনুষঙ্গিক মালামাল গ্রহণের সময় পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তরে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট জমা দিতে হবে।

উল্লেখ্য যে, অলিখিত উত্তরপত্র, আনুষঙ্গিক মালামাল নিখারিত তারিখেই বুঝে ও মিলিয়ে নেয়ার অনুরোধ করা হল।

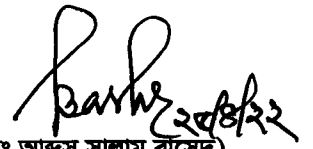
  
(অধ্যাপক এস.এম. গাউসুল আজম)  
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক  
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।

স্মারক নং- ইআবি/পনি/কামিল ১ম ও ২য় পর্ব পরীক্ষা/২০২০/২৫০৮

তারিখ: ২৫/০৪/২০২২ খ্রি.

**সদর অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :**

- ১। রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, সকল জেলা।
- ৩। অধ্যক্ষ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কামিল (স্নাতকোত্তর) ১ম ও ২য় পর্ব পরীক্ষা-২০২০, সকল কেন্দ্র।
- ৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সকল উপজেলা।
- ৫। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপাচার্য মহোদয়ের সদর অবগতির নিমিত্ত) ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদর অবগতির নিমিত্ত) ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৭। ট্রেজারার মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (ট্রেজারার মহোদয়ের সদর অবগতির নিমিত্ত) ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক, অর্থ, হিসাব ও নিরীক্ষা দপ্তর, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৯। জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা দপ্তর, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ১০। আইসিটি শাখা, (ওয়েব সাইটে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের জন্য) ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ১১। অফিস নথি।

  
(মোঃ আব্দুস সালাম বাসেদ)  
সেকশন অফিসার  
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।