



ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

মাদরাসা পরিদর্শন দপ্তর

www.iau.edu.bd iaudhaka@gmail.com

বাড়ি নং-১২৪/৯০/০৩ ব্লক-বি, সড়ক নং-০২, ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বহিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১।

স্মারক নং-ইআবি/পরি/ফাজিল-প্রা.পা/রাজ/২০২৫/১৫৪২১

তারিখ: ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৪ নভেম্বর ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

ফাজিল স্নাতক (পাস) বিএ স্তর প্রাথমিক পাঠদান অনুমতির বিষয়ে গাবতলী আলিম মাদরাসা, ডাকঘর ও উপজেলা: গাবতলী, জেলা: বগুড়া (GAHTALI ALIM MADRASAH (EIN-119538, CODE-13791) এর অধ্যক্ষের ০৭.০৮.২০২৫ খ্রি. তারিখের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের ৩য় সংবিধির অনুচ্ছেদ-১৬ এর গ অনুযায়ী গঠিত তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের আলোকে অনুচ্ছেদ-১৩ এর-৬ মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে ২৪.১১.২০২৫ খ্রি. থেকে ২৩.১১.২০২৮ খ্রি. পর্যন্ত ০৩ (তিন) বছরের জন্য ফাজিল স্নাতক (পাস) বিএ স্তর প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি প্রদান করা হল-

শর্তসমূহ:

১. ২০২৫-২০২৬ শিক্ষাবর্ষ থেকে ফাজিল স্নাতক (পাস) বিএ স্তরের ভর্তির কার্যক্রম চালু হবে।
২. লাইব্রেরীকে পর্যাপ্ত বিষয় ভিত্তিক বই দিয়ে সমৃদ্ধ করতে হবে।
৩. ফাজিল শ্রেণির জন্য প্রাতিষ্ঠানিক বেতনে কমপক্ষে ২ (দুই) জন আরবি প্রভাষক নিয়োগের ব্যবস্থা করতে হবে।
৪. সঠিকভাবে ছুটি রেজিস্টার সংরক্ষণ করতে হবে।
৫. ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রাথমিক পাঠদান অনুমতি পাওয়ার পর গভর্নিং বডির অনুমোদন নিতে হবে।
৬. শিক্ষকদের পৃথক পৃথক ব্যক্তিগত ফাইল সংরক্ষণ করতে হবে।
৭. সকল বিল ভাউচারে অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীল থাকতে হবে।
৮. সকল প্রকার ক্রয়ের পূর্বে বাজেট প্রাক্কলন করে সভাপতির স্বাক্ষর নিয়ে ক্রয় কার্য সম্পাদন করতে হবে।
৯. মালামাল ক্রয়ের পরে তা স্টক রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করতে হবে।
১০. আর্থিক শৃঙ্খলা রক্ষার্থে একক স্বাক্ষরে কোন ক্রয় করা যাবে না।
১১. প্রাথমিক পাঠদান অনুমতির মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার কমপক্ষে ০৮ (আট) মাস পূর্বে অধিভুক্তির জন্য আবেদন করতে হবে।

ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

(Signature)

(মোঃ আইউব হোসেন)

রেজিস্ট্রার

ও মাদরাসা পরিদর্শক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

মাদরাসা পরিদর্শন দপ্তর

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

মোবাইল: ০১৭০৫-৪০৮০০১

অধ্যক্ষ

গাবতলী আলিম মাদরাসা

ডাকঘর ও উপজেলা: গাবতলী, জেলা: বগুড়া।

স্মারক নং-ইআবি/পরি/ফাজিল-প্রা.পা/রাজ/২০২৫/১৫৪২১

তারিখ: ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৪ নভেম্বর ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

১. মহাপরিচালক, মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, গাইড হাউস (৭ম এবং ১০ম তলা), নিউ বেইলি রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা-১২১১।
- ৩। রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (একাডেমিক কাউন্সিলের সভায় রিপোর্ট করার জন্য)।
- ৪। ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি, ঢাকা।
- ৫। আইসিটি বিভাগ, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৬। সভাপতি, গাবতলী আলিম মাদরাসা, ডাকঘর ও উপজেলা: গাবতলী, জেলা: বগুড়া।
- ৭। অফিস নথি।

(Signature)

(মুহাম্মদ মাহফিজুর রহমান)

সহকারী মাদরাসা পরিদর্শক

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

মোবাইল: ০১৬৩৩-১৩৮২৭৩