



ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়
রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বহিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১
www.iau.edu.bd

স্মারক নং- ইআবি:/রেজি:/প্রশা-০১/২০১৫/১২৩৬৫

তারিখ: ০২ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ এপ্রিল ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে পরিচালিত সকল ফাজিল ও কামিল মাদরাসায় নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় কর্মরত শিক্ষক-কর্মচারীগণের নিয়মিত বায়োমেট্রিক হাজিরা নিশ্চিতকরণ প্রসঙ্গে।

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে পরিচালিত সকল ফাজিল ও কামিল মাদরাসায় নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় কর্মরত শিক্ষক-কর্মচারীগণের নিয়মিত বায়োমেট্রিক হাজিরা নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে পরিচালিত সকল ফাজিল ও কামিল মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) ও গভর্ণিং বডিকে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, আকস্মিক পরিদর্শনে বায়োমেট্রিক হাজিরায় যথাযথ সময়ে উপস্থিত না পাওয়া গেলে এবং কোন শিক্ষক-কর্মচারীকে অননুমোদিত অনুপস্থিত পাওয়া গেলে উক্ত প্রতিষ্ঠান/শিক্ষক/কর্মচারীর বিরুদ্ধে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

(স্বাক্ষর)

(মোঃ আইউব হোসেন)

রেজিস্ট্রার

মোবাইল: ০১৭০৫-৪০৮০০১

১. অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত), (সকল)
২. সভাপতি, গভর্ণিং বডি/এডহক কমিটি (সকল)

স্মারক নং- ইআবি:/রেজি:/প্রশা-০১/২০১৫/১২৩৬৫(১)

তারিখ: ০২ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ এপ্রিল ২০২৫ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইআবি, ঢাকা;
২. পি এস টু প্রো-ভিসি (প্রো ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি, ঢাকা;
৩. পি এস টু প্রো-ভিসি (প্রো ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি, ঢাকা;
৪. প্রোগ্রামার, আই.সি.টি শাখা, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য);
৫. সেকশন অফিসার, ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি, ঢাকা;
৬. অফিস নথি।

(স্বাক্ষর)

(ফাহাদ আহমদ মোমতাজী)

উপ-রেজিস্ট্রার

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়