



ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

মাদ্রাসা পরিদর্শন দফতর

www.iau.edu.bd iauins13@gmail.com



বাড়ি নং-১২৪/৯০/০৩ ব্রক-বি, সড়ক নং-০২, ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১।

স্মারক নং- ইআবি/পরি/অধি-নবা/রং-২১/২০১৬/২৩৪৬৪

তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২২ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

চলবলা দলগ্রাম একরামিয়া ফাজিল মাদ্রাসা, ডাকঘর: দলগ্রাম, উপজেলা: কালীগঞ্জ, জেলা: লালমনিরহাট-এর ফাজিল স্নাতক (পাস) স্তরের অধিভুক্তি নবায়নের বিষয়ে অধ্যক্ষের ১৫.০২.২০২৩খ্রি. তারিখের জমাকৃত আবেদন ও ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয় অনুসৃত অধিভুক্তি নবায়ন সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী গঠিত ০১ (এক) সদস্য বিশিষ্ট তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে মাদ্রাসাটির ফাজিল স্নাতক (পাস) স্তরের নিম্নবর্ণিত শর্তে ০২.০৭.২০২৩ খ্রি. থেকে ০১.০৭.২০২৭ খ্রি. পর্যন্ত ০৪ (চার) বছরের জন্য অধিভুক্তি নবায়ন করা হলো:

শর্তসমূহ :

১. সকল স্তরে শিক্ষার্থীর সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে এবং শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।
২. আরবি ভাষা, ব্যাকরণ ও বিশুদ্ধ ভাবে পবিত্র কুরআন তিলাওয়াত এবং আরবি কখন, লিখন, শ্রবন ও বুঝার ক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদেরকে দক্ষ করার বিষয়ে আরো জোর দিতে হবে;
৩. মাদরাসায় একাডেমিক কমিটি গঠন করে তাঁদের মাধ্যমে শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিত করতে হবে;
৪. মাদরাসার শিক্ষক ও কর্মচারীদের সরকারি/স্ব-উদ্যোগে/ইন-হাউজ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে;
৫. গ্রন্থাগারে প্রতি শিক্ষাবর্ষে কমপক্ষে ৪০টি পাঠ্য, তথ্য-প্রযুক্তি ও রেফারেন্স বই ক্রয়/সংগ্রহ করতে হবে;
৬. অফিসিয়াল কোন কাজেই ফুইড ব্যবহার করা যাবে না এবং আয়-ব্যয়ের হিসাব ছাপাকৃত রশিদে থাকতে হবে;
৭. বিল, ভাউচার, ক্যাশ বই সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করে সকল আর্থিক খরচ উপ-কমিটির সুপারিশসহ গভর্নিং বডির অনুমোদন নিতে হবে এবং যাবতীয় আয়-ব্যয় সরকারি বিধি অনুযায়ী পরিপালন করতে হবে ;
৮. মাদরাসার যাবতীয় আয়-ব্যয় নিম্নোক্ত উপ-কমিটির মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে;
(ক) অর্থ ও ক্রয় উপ-কমিটি, (খ) অভ্যন্তরীণ অডিট উপ-কমিটি, (গ) উন্নয়ন উপ-কমিটি, (ঘ) বেতন ও ফি আদায় উপ-কমিটি, (ঙ) শিখন অর্জন মূল্যায়ন উপ-কমিটি;
৯. মাদরাসায় নিম্নলিখিত রেজিস্টারসমূহ অবশ্যই রাখতে হবে;
(ক) সাধারণ ক্যাশ বই; (খ) সাবসিডিয়ারী তহবিল রেজিস্টার; (গ) স্টক রেজিস্টার; (ঘ) ভর্তি বই; (ঙ) শিক্ষক এবং কর্মচারী হাজিরা খাতা; (চ) ছুটি রেজিস্টার; (ছ) শিক্ষার্থী হাজিরা খাতা; (জ) বেতন প্রদান বই; (ঝ) ছাত্র বৃত্তি প্রদান বই; (ঞ) শিক্ষার্থী বেতন আদায় বই; (ঠ) পরীক্ষার ফলাফল বই; (ড) পরিদর্শন বই;
১২. অধিভুক্তি নবায়নের মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার কমপক্ষে ০৮ (আট) মাস পূর্বে নবায়নের জন্য আবেদন করতে হবে।

মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর-এর অনুমোদনক্রমে

(Signature) 22.11.23

(ড. জাভেদ আহমাদ)

সহকারী পরিদর্শক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

মাদ্রাসা পরিদর্শন দফতর

মোবাইলঃ ০১৭১৪-২০২০৬৬

অধ্যক্ষ

চলবলা দলগ্রাম একরামিয়া ফাজিল মাদ্রাসা

ডাকঘর: দলগ্রাম, উপজেলা: কালীগঞ্জ, জেলা: লালমনিরহাট।

স্মারক নং- ইআবি/পরি/অধি-নবা/রং-২১/২০১৬/২৩৪৬৪

তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২২ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, গাইড হাউস (৭ম এবং ১০ম তলা), নিউ বেইলি রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০।
- ২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা-১২১১।
- ৩। রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, (একাডেমিক কাউন্সিল সভায় রিপোর্ট করার জন্য)।
- ৪। ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি।
- ৬। আইসিটি বিভাগ, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৭। সভাপতি, চলবলা দলগ্রাম একরামিয়া ফাজিল মাদ্রাসা, ডাকঘর: দলগ্রাম, উপজেলা: কালীগঞ্জ, জেলা: লালমনিরহাট।
- ৮। অফিস নথি।

(Signature) 22.11.23
(মোঃ জাহান উদ্দিন)

সেকশন অফিসার

মাদ্রাসা পরিদর্শন দফতর

মোবাইলঃ ০১৭২৪৮০৮৫২৪