



ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

মাদ্রাসা পরিদর্শন দফতর

www.iau.edu.bd iauins13@gmail.com



বাড়ি নং-১২৪/৯০/০৩ ব্লক-বি, সড়ক নং-০২, ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বহিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১।

স্মারক নং- ইআবি/পরি/অধি-নবা/চট্ট-৩১/২০১৬/২৬২৭৪

তারিখ: ১৬ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০১ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

সেনবাগ ফাজিল মাদ্রাসা, ডাকঘরঃ সেনবাগ, উপজেলাঃ সেনবাগ, জেলাঃ নোয়াখালী-এর ফাজিল স্নাতক(পাস)বি.এ/বিএস.এস স্তরের অধিভুক্তি নবায়নের বিষয়ে অধ্যক্ষের ২০.০৬.২০২৩ খ্রিঃ তারিখের জমাকৃত আবেদন ও ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের অধিভুক্তি নবায়ন সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী গঠিত ০১ (এক) সদস্য বিশিষ্ট তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে মাদ্রাসাটির ফাজিল স্নাতক (পাস) বি.এ/বিএস.এস স্তর নিম্নবর্ণিত শর্তে ০১.০৭.২০২৩ খ্রিঃ থেকে ৩০.০৬.২০২৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০৪ (চার) বছরের জন্য অধিভুক্তি নবায়ন করা হলোঃ

শর্তসমূহঃ

১. সম্মিলিত প্রচেষ্টার মাধ্যমে সকল শ্রেণিতে বিশেষ করে উপরের শ্রেণিতে শিক্ষার্থী সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে।
২. আরবি ভাষা, ব্যাকরণ, বিশুদ্ধ কুরআন তেলাওয়াত, আরবি কখন, লিখন, শ্রবণ ও বুঝার ক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের দক্ষ করার বিষয়ে জোর দিতে হবে।
৩. মাদ্রাসার শিক্ষক ও কর্মচারীদের সরকারি/ স্ব উদ্যোগে/ ইন হাউজ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে।
৪. মাদ্রাসার সকল আয়-ব্যয়ের হিসাব মাদ্রাসার ছাপাকৃত রশিদে থাকতে হবে।
৫. গ্রন্থাগারে প্রতি শিক্ষাবর্ষে কমপক্ষে ৪০ (চল্লিশ) টি পাঠ্য, তথ্য প্রযুক্তি ও রেফারেন্স বই ক্রয়/সংগ্রহ করতে হবে।
৬. মাদ্রাসার সকল দাপ্তরিক কাজে ফুইড ব্যবহার থেকে বিরত থাকতে হবে।
৭. আয়-ব্যয়ে সরকারি বিধি মেনে বিল ভাউচার, ক্যাশ বই সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করতঃ সকল আর্থিক খরচ উপকমিটির সুপারিশসহ গভর্নিং বডি'র অনুমোদন নিতে হবে।
৮. সাধারণ ক্যাশ বহি, সাবসিডিয়ারী তহবিল রেজিস্ট্রার, স্টক রেজিস্ট্রার, ভর্তি বহি, শিক্ষক-কর্মচারী হাজিরা খাতা, ছুটি রেজিস্ট্রার, শিক্ষার্থী হাজিরা খাতা, বেতন প্রদান বহি, শিক্ষার্থী বদলীপত্র রেজিস্ট্রার, পরীক্ষার ফলাফল বহি, পরিদর্শন বহি, নোটিশ বহি, পরিচালনা কমিটির সভার কার্যবিবরণী বহি, চেক বহি রেজিস্ট্রার, ছায়ী সম্পদের রেজিস্ট্রার, শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ রেজিস্ট্রার, শিক্ষক-কর্মচারীর ব্যক্তিগত ফাইল এবং অন্যান্য রেজিস্ট্রার হালনাগাদ রাখতে হবে।
৯. অধিভুক্তি নবায়নের মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার কমপক্ষে ০৮ (আট) মাস পূর্বে পুনঃনবায়নের জন্য আবেদন করতে হবে।

মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর-এর অনুমোদনক্রমে

Handwritten signature ০১.১১.২৩

(ড. জাভেদ আহমাদ)
সহকারী পরিদর্শক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
মাদ্রাসা পরিদর্শন দফতর
মোবাইলঃ ০১৭১৪-২০২০৬৬

অধ্যক্ষ

সেনবাগ ফাজিল মাদ্রাসা

ডাকঘরঃ সেনবাগ, উপজেলাঃ সেনবাগ, জেলাঃ নোয়াখালী।

স্মারক নং- ইআবি/পরি/অধি-নবা/চট্ট-৩১/২০১৬/২৬২৭৪

তারিখ: ১৬ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০১ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ

১. মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, গাইড হাউস (৭ম এবং ১০ম তলা), নিউ বেইলি রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা-১২১১।
৩. রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, (একাডেমিক কমিটির সভায় রিপোর্ট করার জন্য)।
৪. পি.এস টু ভিসি (দায়িত্বপ্রাপ্ত), ভাইস চ্যান্সেলর দপ্তর (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।
৫. আইসিটি বিভাগ, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
৬. সভাপতি, সেনবাগ ফাজিল মাদ্রাসা, ডাকঘরঃ সেনবাগ, উপজেলাঃ সেনবাগ, জেলাঃ নোয়াখালী।
৭. অফিস নথি।

Handwritten signature
০১.১১.২৩

(মুহাম্মদ লুৎফুর রহমান)
সেকশন অফিসার
মাদ্রাসা পরিদর্শন দফতর
মোবাইলঃ ০১৯৭০-৮৭৭৮৭৮