



বাড়ি নং-১২৪/৯০/০৩, ব্রক-বি, সড়ক নং-০২, ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বিছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১

স্মারক নং- ইআবি:/রেজি:/প্রশা:/অফিসচুটি/২০১৫/১২০৭৯

তারিখ: ৩০ আগস্ট ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও অধিভুক্ত ফাজিল এবং কামিল মাদরাসা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগস্ট ২২/১০/২০২৩ খ্রি। তারিখ ভাইস চ্যাপেলের মহোদয়ের নির্বাহী আদেশে এবং ২৩/১০/২০২৩ খ্রি। থেকে ২৪/১০/২০২৩ খ্রি। তারিখ পর্যন্ত শ্রী শ্রী দুর্গাপূজা উপলক্ষ্যে ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের অফিসসমূহ বন্ধ থাকবে।

বিশ্ববিদ্যালয়ের নিরাপত্তার কাজে নিয়োজিত আনসার ও প্রহরীগণ নিজ নিজ দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করবেন।

ভাইস চ্যাপেলের মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

Mem 15.10.2023

(ড. মোহাম্মদ কামরুল ইসলাম)

রেজিস্ট্রার

মোবাইল: ০১৭০৫-৮০৮০০১

ই-মেইল: iauregistr@gmail.com

স্মারক নং- ইআবি:/রেজি:/প্রশা:/অফিসচুটি/২০১৫/১২০৭৯(১৪)

তারিখ: ৩০ আগস্ট ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. ট্রেজারার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
২. রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৪. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৫. পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৬. পরিদর্শন দণ্ডন, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৭. কারিকুলাম উন্নয়ন ও মূল্যায়ন কেন্দ্র, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৮. জনসংযোগ, তথ্য ও প্রারম্ভ দণ্ডন, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৯. ভাইস চ্যাপেলের মহোদয়ের একান্ত সচিব, ইআবি, ঢাকা (ভাইস চ্যাপেলের মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০. প্রো-ভাইস চ্যাপেলের মহোদয়ের একান্ত সচিব, ইআবি, ঢাকা (প্রো-ভাইস চ্যাপেলের মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. আই.সি.টি শাখা, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
১২. পরিবহন শাখা, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১৩. সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১৪. পিসি, অধীভৃত আনসার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১৫. অফিস নথি।

15.10.23
(ড. মো: আব্দু হানিফা)
উপ-রেজিস্ট্রার