



# ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়

www.iau.edu.bd



বাড়ি নং-১২৪/৯০/৩ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩, ওয়েস্ট খানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২৩১

স্মারক নং- ইআবি/রেজি/প্রশা/এপিএ/১১২৮২

তারিখ: ১৬.০৪.২০২২ খ্রি:

## অফিস আদেশ

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) কমিটি নিম্নরূপ পুনর্গঠন করা হ'ল:

০১.	রেজিস্ট্রার ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	আহ্বায়ক
০২.	ড. মোঃ আবু হানিফা উপ-রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য
০৩.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন সহকারী রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য
০৪.	জনাব মুহাম্মদ আমিনুল ইসলাম চৌধুরী প্রভাষক, ইসলামিক স্টাডিজ, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য
০৫.	জনাব মুহাঃ আব্দুল লতিফ সেকশন অফিসার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য
০৬.	জনাব মোঃ ইয়াছিন আলী সেকশন অফিসার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য
০৭.	জনাব মোঃ আব্দুন নূর এ্যাকাউন্টস অফিসার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য
০৮.	জনাব ফাহাদ আহমদ মোমতাজী সহকারী রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়	-	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

## ২। কার্যপরিধি:

- রূপকল্প ২০২১, সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি-৪), জাতীয় শিক্ষানীতি-২০১০ ও নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮ এর আলোকে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) খসড়া প্রণয়ন;
- ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) সংক্রান্ত গঠিত কমিটির সুপারিশ অন্তর্ভুক্ত করে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংশোধন/পরিমার্জন করা;
- ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের পূর্ববর্তী বছরের চুক্তির সঙ্গে সমন্বয় রেখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) খসড়া প্রণয়ন;
- ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার ও কমিশনের সচিবের মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) স্বাক্ষর;
- স্বাক্ষরিত কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশকরণ ও হালনাগাদকরণ;
- ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কমিশনে প্রেরণ;

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

(মোঃ রেজাউল হক)  
রেজিস্ট্রার

মোবা: ০১৭০৫-৪০৮০০১

## বিতরণ:

কমিটির আহ্বায়ক ও সকল সদস্য।

স্মারক নং- ইআবি/রেজি/প্রশা/এপিএ/১১২৮২

তারিখ: ১৬.০৪.২০২২ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ট্রেজারার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- পরিচালক, (অর্থ ও হিসাব দপ্তর), ইআবি, ঢাকা।
- উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি, ঢাকা।
- পিএস টু প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর (অ. দা.) (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইআবি, ঢাকা।
- আইসিটি শাখা, (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য), ইআবি, ঢাকা।
- অফিস নথি।

(ড. মোঃ আবু হানিফা)  
উপ-রেজিস্ট্রার

মোবা: ০১৭০৫-৪০৮০০৪