



রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

www.iau.edu.bd iaudhaka@gmail.com



বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩, ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বহিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নং- ইআবি রেজি/প্রশা/কা.গ.ব/১১/২০১৭ /৭ ২০১৮

তারিখঃ ২৬ অক্টোবর ২০১৮
২৩ অক্টোবর ২০১৮

প্রাপক

অধ্যক্ষ

পাংগাশিয়া নেছারিয়া কামিল মাদরাসা,
ডাকঘর- পাংগাশিয়া, উপজেলা- দুমকী
জেলা- পটুয়াখালী।

বিষয় : এডহক কমিটির অনুমোদন প্রসঙ্গে।

জনাব,

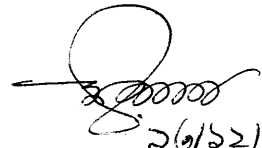
আপনার ২৮.১০.২০১৮খ্রি. তারিখের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের বিধি মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত এডহক কমিটি ১১.১২.২০১৮খ্রি. থেকে ১০.০৬.২০১৯খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাসের জন্য মাননীয় উপাচার্য মহোদয় সদয় অনুমোদন দান করেছেন।

ক্রম	গভর্নিং বডি সদস্যগণের নাম	পদবী
১.	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), পটুয়াখালী	সভাপতি (উপাচার্য মহোদয় কর্তৃক মনোনীত)
২.	উপজেলা মধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুমকী	বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি (উপাচার্য মহোদয় কর্তৃক মনোনীত)
৩.	জনাব শাহ মো. ওলীউল্লাহ	প্রতিষ্ঠাতা সদস্য
৪.	জনাব মো.আবুল বাশার	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৫.	অধ্যক্ষ, পাংগাশিয়া নেছারিয়া কামিল মাদরাসা	সদস্য সচিব (পদাধিকারবলে)

শর্তাবলী :

- এডহক কমিটির ০৬ (ছয়) মাসের মধ্যে গভর্নিং বডি গঠন কাজ সম্পন্ন করতে হবে।
- ০৬ (ছয়) মাস পর এডহক কমিটি কোন কার্য সম্পাদন করতে পারবে না।
- অবশ্যই বর্তমান এডহক কমিটির মেয়াদের মধ্যে পরবর্তী পূর্ণাঙ্গ গভর্নিং বডি জমা দিতে হবে।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে


২৬/১২/১৮

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)


ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ : ১৩/১২/১৮

স্মারক নং- ইআবি রেজি/প্রশা/ফা.গ.ব/১১/২০১৭ /৭ ২০১৮(৬)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। মহাপরিচালক, মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, রেডক্রিসেন্ট বোরাক টাওয়ার, লেভেল-৩, ৩৭/৩/এ, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০।
- ২। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, বকশী বাজার, ঢাকা-১২১১।
- ৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), পটুয়াখালী ও সভাপতি, পাংগাশিয়া নেছারিয়া কামিল মাদরাসা।
- ৫। উপজেলা মধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুমকী ও বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি, পাংগাশিয়া নেছারিয়া কামিল মাদরাসা।
- ৬। সেকশন অফিসার, উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর।
- ৭। আই.সি.টি. বিভাগ, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৮। সংশ্লিষ্ট নথি।


উপ-রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়