



রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

www.iau.edu.bd iaudhaka@gmail.com

বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩, ওয়েস্ট ধানমন্ডি, বহিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নং- ইআবি/রেজি:/প্রশা:/অফিস ছুটি/২০১৬/৭৩০৬

তারিখ : ০৪ পৌষ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৮ ডিসেম্বর, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

এতদ্বারা ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতিপ্রাপ্ত ও অধিভুক্ত ফাজিল কামিল মাদরাসা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ১৯/১২/২০১৮ তারিখ ফাতেহা-ই-ইয়াজদাহম, ২০/১২/২০১৮ তারিখ উপাচার্য মহোদয়ের নির্বাহী আদেশ ও ২৩/১২/২০১৮ তারিখ হতে ২৭/১২/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত যীশু খ্রিস্টের জন্মদিন ও শীতকালীন ছুটি এবং ৩০/১২/২০১৮ তারিখ হতে ০১/০১/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত একাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচন উপলক্ষে ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়ের অফিসসমূহ ছুটি থাকবে।

আনসার ও প্রহরীগণ নিজ নিজ দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করবেন।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।

অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

১. ট্রেজারার মহোদয়, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
২. ডীন, ফাজিল (স্নাতক) শিক্ষা বিষয়ক কেন্দ্র, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৩. পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৪. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৫. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৬. উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (সদয় অবগতির জন্য), ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৭. পরিদর্শন দফতর প্রধান, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ✓ ৮. আই.সি.টি শাখা প্রধান, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৯. পিসি, অঙ্গীভূত আনসার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস নথি।