রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
www.iau.edu.bd
iaudhaka@gmail.com

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়
বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩
পশ্চিম ধানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- ইআবি/রেজিঃ/প্রশাসন-১/২০১৬/ ১৮১১

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

(ক) গভর্নিং বডির সভাপতি ও বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে নিম্নে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।

১. মাদরাসার নিজস্ব প্যাডে স্মারক, তারিখ, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল উল্লেখসহ অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) কর্তৃক স্বাক্ষরিত আবেদনপত্র;

২. গভর্নিং বডির মেয়াদ শেষ হওয়ার কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে পরবর্তী গভর্নিং বডি অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে এবং এডহক কমিটিকে ৬ (ছয়) মাসের মধ্যে গভর্নিং বডি পুনর্গঠনের কাজ করতে হবে।

৩. বিধি অনুযায়ী বিদ্যমান কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ার কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে মাদরাসার অভিভাবক প্রতিনিধি, দাতা প্রতিনিধি, প্রতিষ্ঠাতা প্রতিনিধি এবং শিক্ষক প্রতিনিধি মনোনয়ন/নির্বাচন সম্পন্ন করে অবশ্যই মনোনীত ব্যক্তিদের নামের তালিকা;

৪. বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড ও ডি.জি. অফিস কর্তৃক মনোনীত বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধিদের অনুমোদন কপি;

৫. মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)/উপাধ্যক্ষ/সভাপতি ও মাদরাসা সংশ্লিষ্ট কোন ব্যক্তির পক্ষে/বিপক্ষে বিচারাধীন মামলার সকল কাগজপত্র (যদি থাকে)।

৬. মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)/উপাধ্যক্ষ/সভাপতি ও মাদরাসা সংশ্লিষ্ট কোন ব্যক্তির পক্ষে/বিপক্ষে বিচারাধীন মামলা না থাকলে মামলা ও অভিযোগ নেই মর্মে অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সভাপতির প্রতিস্বাক্ষরসহ প্রত্যয়ন পত্র;

৭. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক গভর্নিং বডি/এডহক কমিটি অনুমোদন কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

৮. মাননীয় উপাচার্য কর্তৃক সভাপতি ও বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য তাদের শিক্ষাগত যোগ্যতা উল্লেখ থাকা বাঞ্চনীয়।

৯. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক সর্বশেষ অধিভুক্তি নবায়ন কপি।

১০. অধিভুক্তি নবায়নের মেয়াদ না থাকলে, অধিভুক্তি নবায়নের জন্য দাখিলকৃত আবেদন ও ব্যাংকে টাকা জমা দেয়া রশিদের কপি।

১১. গভর্নিং বডি গঠনে বিলম্ব হলে তার সুনির্দিষ্ট কারণ উল্লেখসহ লিখিত ব্যাখ্যা।

১২. অভিভাবক, দাতা, প্রতিষ্ঠাতা ও শিক্ষক প্রতিনিধি নির্বাচনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগের কপি।

১৩. প্রিজাইডিং অফিসার কর্তৃক অভিভাবক, দাতা, প্রতিষ্ঠাতা ও শিক্ষক প্রতিনিধি নির্বাচনের ফলাফলের স্বাক্ষরিত কপি যা মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) ও গভর্নিং বডির সভাপতি কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত।

১৪. বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্ডিন্যাস অনুযায়ী কমিটি গঠন করতে হবে।

১৫. এডহক কমিটির ক্ষেত্রে শিক্ষক, দাতা/প্রতিষ্ঠাতা প্রতিনিধি নির্বাচন/মনোনয়ন সম্পন্ন করে অবশ্যই মনোনীত ব্যক্তিদের নামের তালিকা;

১৬. এডহক কমিটির সভাপতি ও বিদ্যোৎসাহী সদস্য মনোনয়নের ক্ষেত্রেও উপরোক্ত নিয়ম প্রযোজ্য।

১৭-৭-২০১৬
(মোঃ রোশন খান)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।

D/D. Hanifa/Registrar iau letter-198

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
www.iau.edu.bd
iaudhaka@gmail.com

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়
বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩
পশ্চিম ধানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- ইআবি/রেজিঃ/প্রশাসন-১/২০১৬/ ১৮১২

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

(খ) গভর্নিং বডি অনুমোদনের ক্ষেত্রে নিম্নে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।

১. মাদরাসার নিজস্ব প্যাডে স্মারক, তারিখ, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল উল্লেখসহ অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) কর্তৃক স্বাক্ষরিত আবেদনপত্র।
২. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রস্তাবিত গভর্নিং বডির পূর্ণাঙ্গ তালিকা (১৫ সদস্য বিশিষ্ট)।
৩. মাননীয় উপাচার্য কর্তৃক মনোনীত গভর্নিং বডির সভাপতি ও বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়নের চিঠির কপি।
৪. নবগঠিত গভর্নিং বডির প্রথম সভার কার্যবিবরণী।
৫. গভর্নিং বডি বিলম্বে দালিখ করা হলে তার সুনির্দিষ্ট কারণ উল্লেখসহ লিখিত ব্যাখ্যা।
৬. গভর্নিং বডি অনুমোদনের জন্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা-এর হিসাব নম্বর **(STD) 0200004383365** অগ্রণী ব্যাংক, সাতমসজিদ রোড শাখা, ঢাকা-এর অনুকূলে অনলাইন/শাখার মাধ্যমে (অগ্রণী ব্যাংকের অনলাইন জমা রশিদ ছাড়া অন্য কোন ব্যাংকের ড্রাফট/টি.টি. গ্রহণ করা হবে না) জমা করে জমা রশিদের বিপরীত পাশে অধ্যক্ষ/ভারপ্রাপ্ত অধ্যক্ষের সীলসহ স্বাক্ষর করতে হবে।

১৭-৭-২০১৬
(মোঃ রোশন খান)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।

D/D. Hanifa/Registrar iau letter-199

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
www.iau.edu.bd
iaudhaka@gmail.com

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়
বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩
পশ্চিম ধানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- ইআবি/রেজিঃ/প্রশাসন-১/২০১৬/ ১৮১৬

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

(গ) এডহক কমিটি অনুমোদনের ক্ষেত্রে নিম্নে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।

১. মাদরাসার নিজস্ব প্যাডে স্মারক, তারিখ, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল উল্লেখসহ অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) কর্তৃক আবেদনপত্র স্বাক্ষরিত হতে হবে।

২. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রস্তাবিত এডহক কমিটির পূর্ণাঙ্গ তালিকা (০৫ সদস্য বিশিষ্ট)।

৩. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক পূর্বের গভর্নিং বডি/এডহক কমিটির অনুমোদন কপি।

৪. মাননীয় উপাচার্য কর্তৃক মনোনীত এডহক কমিটির সভাপতি ও বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়ন কপি।

৫. এডহক কমিটি বিলম্বে দালিখ করা হলে তার সুনির্দিষ্ট কারণ উল্লেখসহ লিখিত ব্যাখ্যা।

৬. এডহক কমিটি অনুমোদনের জন্য ৪০০/- (চারশত) টাকা রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা-এর হিসাব নম্বর **(STD) 0200004383365** অগ্রণী ব্যাংক, সাতমসজিদ রোড শাখা, ঢাকা-এর অনুকূলে অনলাইন/শাখার মাধ্যমে (অগ্রণী ব্যাংকের অনলাইন জমা রশিদ ছাড়া অন্য কোন ব্যাংকের ড্রাফট/টি.টি. গ্রহণ করা হবে না) জমা করে জমা রশিদের বিপরীত পাশে অধ্যক্ষ/ভারপ্রাপ্ত অধ্যক্ষের সীলসহ স্বাক্ষর করতে হবে।

১৭-৭-২০১৬
(মোঃ রোশন খান)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।

D/D. Hanifa/Registrar iau letter-200

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
www.iau.edu.bd
iaudhaka@gmail.com

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়
বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩
পশ্চিম ধানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- ইআবি/রেজিঃ/প্রশাসন-১/২০১৬/ ৯৮৯৪

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

(ঘ) ট্রাস্ট কর্তৃক পরিচালিত মাদরাসার বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে নিম্নে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।

১. মাদরাসার নিজস্ব প্যাডে স্মারক, তারিখ, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল উল্লেখসহ অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) কর্তৃক স্বাক্ষরিত আবেদনপত্র;
২. গভর্নিং বডির মেয়াদ শেষ হওয়ার কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে কমিটি অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে।
৩. বিধি অনুযায়ী বিদ্যমান কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ার কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে মাদরাসার অভিভাবক প্রতিনিধি, শিক্ষক প্রতিনিধির নির্বাচন এবং প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক মনোনীত সদস্য মনোনয়ন সম্পন্ন ব্যক্তিদের তালিকা;
৪. বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধির মনোনয়নের চিঠি;
৫. মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)/উপাধ্যক্ষ/সভাপতি ও মাদরাসা সংশ্লিষ্ট কোন ব্যক্তির পক্ষে/বিপক্ষে বিচারাধীন মামলার সকল কাগজপত্র (যদি থাকে);
৬. মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)/উপাধ্যক্ষ/সভাপতি ও মাদরাসা সংশ্লিষ্ট কোন ব্যক্তির পক্ষে/বিপক্ষে বিচারাধীন মামলা না থাকলে মামলা ও অভিযোগ নেই মর্মে অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সভাপতির প্রতিস্বাক্ষরসহ প্রত্যয়ন পত্র;
৭. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক ইতোপূর্বে গঠিত গভর্নিং বডির অনুমোদন কপি;
৮. মাননীয় উপাচার্য কর্তৃক বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য তাদের শিক্ষাগত যোগ্যতা উল্লেখ থাকা বাঞ্ছনীয়;
৯. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক সর্বশেষ অধিভুক্তি নবায়ন কপি;
১০. অধিভুক্তি নবায়নের মেয়াদ না থাকলে, অধিভুক্তি নবায়নের জন্য দাখিলকৃত আবেদন ও ব্যাংকে টাকা জমা দেয়া রশিদের কপি;
১১. গভর্নিং বডি গঠনে বিলম্ব হলে তার সুনির্দিষ্ট কারণ উল্লেখসহ লিখিত ব্যাখ্যা;
১২. অভিভাবক ও শিক্ষক প্রতিনিধি নির্বাচনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগের কপি;
১৩. প্রিজাইডিং অফিসার কর্তৃক অভিভাবক ও শিক্ষক প্রতিনিধি নির্বাচনের ফলাফলের স্বাক্ষরিত কপি যা মাদরাসার অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) ও গভর্নিং বডির সভাপতি কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত;
১৪. মাদরাসা যে ট্রাস্ট-এর অধীন পরিচালিত হচ্ছে উক্ত কর্তৃপক্ষের রেজিস্ট্রেশন কপি;
১৫. জয়েন্ট স্টক কোম্পানি/সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় থেকে ট্রাস্টের সর্বশেষ অডিট রিপোর্ট/হালনাগাদ কপি;
১৬. মাদরাসাটি যে ট্রাস্ট-এর অধীন পরিচালিত হবে ঐ ট্রাস্ট/সংস্থার অধীন কমিটি গঠন করা যাবে মর্মে বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুমোদন কপি (নতুন মাদরাসার জন্য);
১৭. ট্রাস্টের সাথে মাদরাসার চুক্তিপত্র/দলিলের কপি;
১৮. ট্রাস্ট কর্তৃক মাদরাসায় দেয় আর্থিক সুবিধার প্রমাণপত্র (ব্যাংক স্টেটম্যান্টসহ);
১৯. ট্রাস্টের গঠনতন্ত্র;
২০. বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্ডিন্যাস অনুযায়ী গভর্নিং বডি গঠন করতে হবে।

১৭-৭-২০১৬
(মোঃ রোশন খান)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।

D/D. Hanifa/Registrar iau letter-201

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
www.iau.edu.bd
iaudhaka@gmail.com

ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

বাড়ি নং-১২৪/২২ ব্লক-এ, সড়ক নং-০৩
পশ্চিম ধানমন্ডি, বছিলা, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- ইআবি/রেজিঃ/প্রশাসন-১/২০১৬/ ১৮১৫

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

(ঙ) ট্রাস্ট কর্তৃক পরিচালিত মাদরাসার গভর্নিং বডি অনুমোদনের ক্ষেত্রে নিম্নে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।

১. মাদরাসার নিজস্ব প্যাডে স্মারক, তারিখ, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল উল্লেখসহ অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) কর্তৃক স্বাক্ষরিত আবেদনপত্র;

২. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রস্তাবিত গভর্নিং বডির পূর্ণাঙ্গ তালিকা (১১ সদস্য বিশিষ্ট)।

৩. নব-গঠিত গভর্নিং বডির প্রথম সভার রেজুলেশন।

৪. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক গভর্নিং বডির বিদ্যোৎসাহী প্রতিনিধি মনোনয়নের কপি।

৫. গভর্নিং বডি বিলম্বে দালিখ করা হলে তার সুনির্দিষ্ট কারণ উল্লেখসহ লিখিত ব্যাখ্যা।

৬. গভর্নিং বডি অনুমোদনের জন্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা রেজিস্ট্রার, ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা-এর হিসাব নম্বর **(STD) 0200004383365** অগ্রণী ব্যাংক, সাতমসজিদ রোড শাখা, ঢাকা-এর অনুকূলে অনলাইন/শাখার মাধ্যমে (অগ্রণী ব্যাংকের অনলাইন জমা রশিদ ছাড়া অন্য কোন ব্যাংকের ড্রাফট/টি.টি. গ্রহণ করা হবে না) জমা করে জমা রশিদের বিপরীত পাশে অধ্যক্ষ/ভারপ্রাপ্ত অধ্যক্ষের সীলসহ স্বাক্ষর করতে হবে।

১৭-৭-২০১৬
(মোঃ রোশন খান)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।

D/D. Hanifa/Registrar iau letter-202